

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de junio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|------------------------|----------------------|--------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | Angélica María Aguilar | CUI: | 1578 43238 0101 |
| Número de contrato: | DGDR-029-54-2024 | Acuerdo Ministerial: | 12-2024 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Profesionales | Nit del Contratista: | 1216464K |
| Número de Factura: | 3818931171 | Serie: | 359CBBE2 |
| Honorarios Mensuales: | Q.10,000.00 | Período del Informe: | Junio |
| Monto Total del Contrato | Q.69,354.84 | Plazo del Contrato: | 03/01/2024 AL 31/07/2024 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | RECURSOS HUMANOS | | |

Objetivos del Contrato:

La "Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

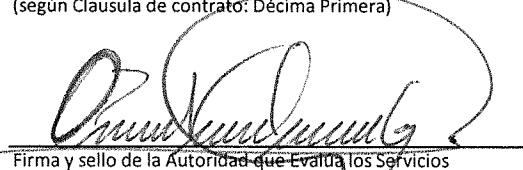
1. Se brindó asesoría en la solicitud de 15 solvencias a la Sección de Inventarios y otras unidades administrativas para el personal rescindido.
2. Se asesoró en la conformación de 14 expedientes de prestaciones laborales de los renglones 031, 011 y 021
3. Se brindó asesoría en la solicitud de cuota para el mes de julio 2024.
4. Se brindó asesoría en el traslado de 14 expedientes para revisión a las diferentes unidades administrativas.
5. Se asesoró en el ingreso al sistema SIGES de 12 expedientes para pago del grupo 400
6. Se brindó asesoría en el seguimiento al personal con dudas respecto al trámite de las prestaciones laborales, vía telefónica y personalmente.
7. Se asesoró en el traslado de información para pagos adicionales del personal 031 por recontractación y expedientes del renglón 021.
8. Se brindó asesoría en la respuesta a historiales laborales para juntas de licitación y cotización durante el mes de Junio.

Angélica María Aguilar
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima García
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes